

Приказ № 96

«19» сентября 2017 г.

город Батайск

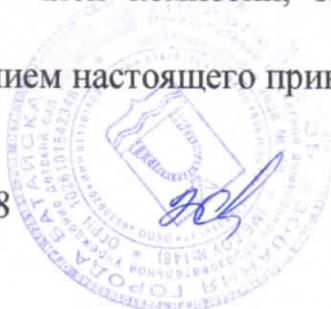
О назначении ответственного
за ведение претензионной и
исковой работы

Во исполнение части 6 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Уставом МБДОУ №148

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего по УВР Лукашовой Г.В. лицом, ответственным за ведение претензионной и исковой работы в МБДОУ №148.
 - 1.1. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в комитет по образованию информации о ведении МБДОУ №148 претензионной и исковой работы в рамках исполнения контракта.
 - 1.2. В целях надлежащего контроля за претензионной и исковой работой завести журнал учета входящих и исходящих претензий, а также учета исковых заявлений и движения по судебным делам.
2. Ответственному за ведение претензионной и исковой работы в МБДОУ №148 Лукашовой Г.В. разработать положение по ведению претензионной и исковой работы в рамках исполнения контрактов (положение 1).
3. Утвердить состав приемочной комиссии в следующем составе:
 1. Лукашова Г.В. – председатель комиссии, заместитель заведующего.
 2. Муравьева А.Н. – заместитель председателя комиссии, воспитатель.
 3. Гаркуша Е.М. – член комиссии, председатель профкома.
 4. Терещенко Л.А. – член комиссии, заместитель заведующего по АХЧ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ №148



Н.Е. Сизых